

راهنمای ثبت نام غیر حضوری دانشجویان

ورود به سامانه گلستان (<https://golestan.araku.ac.ir>) با مرورگر **IE**

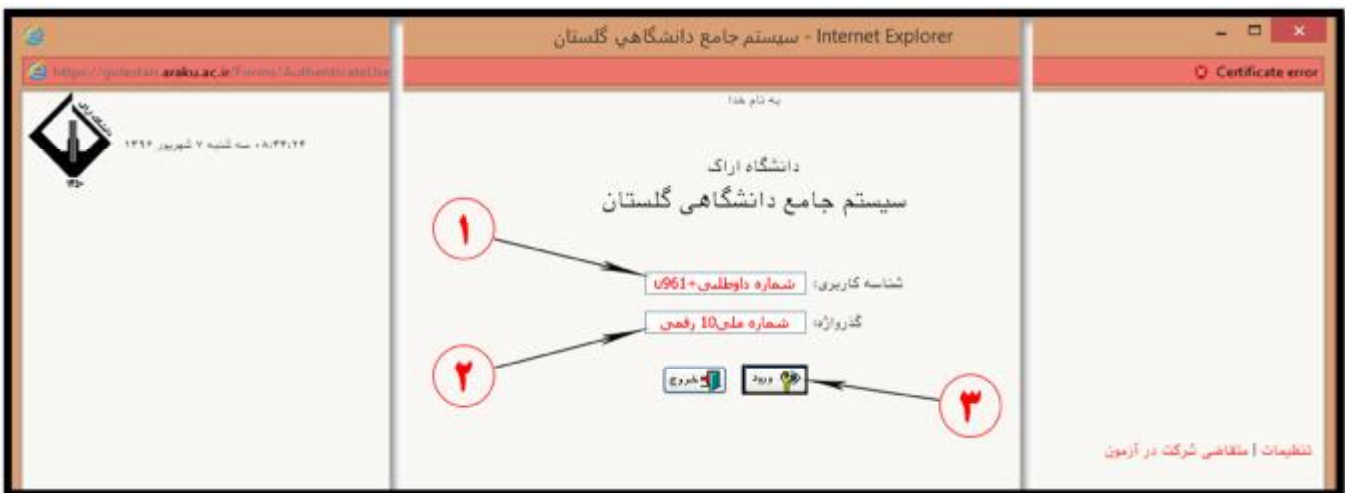
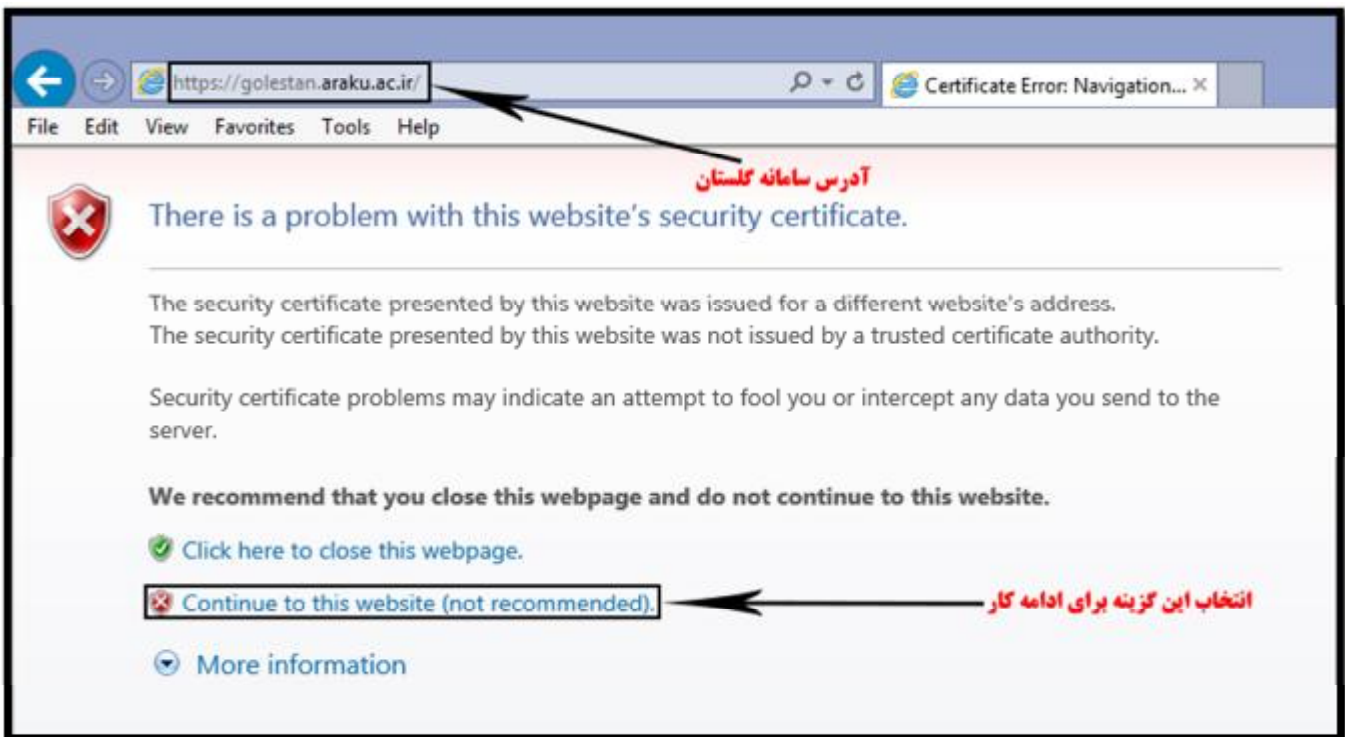


The screenshot shows the Golestan University website interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: "ورود به سیستم" (Login to system), "محیط آزمایشی" (Test environment), and "معرفی پیامندیها | مقررات" (Introduction to messages | Regulations). The main content area displays two news articles. The first article, dated 1397/02/06, is titled "دروس قابل اخذ در ترم تابستان" (Courses available in the summer term) and discusses the 17th session of the Board of Education. The second article, dated 1397/02/26, is titled "هزینه خدمات آموزشی" (Educational services cost) and states that 80% of the cost is covered by the university. A red arrow points from the "ورود به سیستم" link to the text "برای ورود به سامانه گلستان" (For access to Golestan system).



The screenshot shows a CAPTCHA verification form. On the left, there is a logo with the text "Q6K73" and "powered by nopardaz". To the right of the logo is a text input field containing the CAPTCHA characters "Q6K73". Below the input field is a button labeled "ارسال" (Send). To the right of the input field, there is a text prompt: "لطفا کد مقابل را وارد و ارسال نمایید" (Please enter the code opposite and send).

در صورت مشاهده صفحه زیر گزینه Continue to this website (not recommended) را انتخاب نمایید



شماره کاربری برای ورودی های نیمسال اول u961 (نیمسال دوم با u962) شروع و در ادامه شماره داوطلبی نیز به آن اضافه می شود. برای مثال اگر شماره داوطلبی شخصی 265409 باشد در اینصورت شماره کاربری آن u961265409 می باشد. (u962265409) می باشد. گذرواژه نیز همان شماره ملی ده رقمی شخص می باشد (در صورتیکه شماره ملی با صفر شروع می شود باید آنرا نیز درج نماید).



پس از ورود به سیستم، از منوی "ثبت نام"، منوی "پذیرش غیر حضوری" و سپس پردازش "پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود" انتخاب شود.



در بالای فرم، مشخصات اصلی دانشجو نمایش داده شده و در پایین فرم، جدولی است که مراحل کار را به ترتیب نمایش می‌دهد.

بسته به شرایط دانشجو (مثل رشته، دوره و...) و شرایط دانشگاه (قوانین آموزشی، شهریه و...) مراحل مختلفی جهت پذیرش غیر حضوری دانشجو در این فرم نمایش داده می‌شود. (مثلاً اگر به دانشجو پیش پرداخت شهریه تعلق بگیرد، مراحل پیش پرداخت شهریه در فرم نمایش داده می‌شود و اگر تعلق نگیرد، نمایش داده نمی‌شود.)

قالب کلی این فرم بدین صورت است که برای تمامی موارد لیست شده، راهنمایی در سمت چپ آنها موجود است که توضیحات لازم را ارائه می‌کند. همچنین ستونی تحت عنوان وضعیت، وضعیت هر مرحله را نشان می‌دهد. در سمت راست لیست، با **انتخاب** گزینه انتخاب می‌تواند انجام هر مرحله اقدام نمود. اما به شرح در م. باشند:

مرحله اتمام پذیرش غیر حضوری:

بعد از اتمام مراحل پذیرش غیر حضوری، در مرحله "اتمام پذیرش غیر حضوری" بر روی لینک [انتخاب](#) کلیک کنید تا مراحل پذیرش غیر حضوری شما تکمیل شود.

*تذکر: بدون انجام مرحله "اتمام مراحل پذیرش غیر حضوری" امکان پذیرش نهایی شما در مراجعه حضوری امکان پذیر نخواهد بود.

The screenshot shows a web interface for the online admission system. At the top, there are navigation links and a title bar. Below that, there is a form for entering personal and academic information. The form includes fields for:

- شماره دانشجویی (Student ID)
- نام (Name)
- نام پدر (Father's Name)
- شماره داوطلب در کنگور (Applicant ID in Kangaroo)
- ترم ورود (Admission Term)
- نام خانوادگی (Last Name)
- گروه آزمایش (Lab Group)
- رشته تحصیلی (Academic Major)

 There is also a section for "مراحل پذیرش" (Admission Stages) which is a table with columns for "ردیف" (Rank), "عنوان" (Title), "مرحله" (Stage), and "وضعیت" (Status). The table lists 11 stages, with the 10th stage, "اتمام پذیرش غیر حضوری" (Online Admission Completion), highlighted in blue. A pop-up window is overlaid on the table, providing instructions for this stage:

در صورت انجام این مرحله، اطلاعات وارد شده قبلی قابل تغییر نخواهد بود. همراه ناشی از عدم صحت اطلاعات فوق در گنیه مراحل تحصیلی و فارغ التحصیلی به عهده شخص دانشجوی می باشد.

آیا از صحت اطلاعات وارد شده در مراحل مختلف پذیرش مطمئن هستید؟

Buttons for "بله" (Yes) and "خیر" (No) are provided.